

ALLEGATO A)

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO DELLA R.D.O.

Le Condizioni del Contratto del Servizio che sarà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nel capitolato **Condizioni Generali di Contratto relative al Bando "Bando per l'abilitazione dei prestatori di Servizi al mercato Elettronico della pubblica Amministrazione"**.

Il presente appalto è regolato, altresì, dalla legge 6.11.2012 n. 190 e ss.mm.ii., dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, dai Codici di Comportamento dei dipendenti pubblici e dell'Università. Pertanto il contratto conterrà apposita clausola con la quale il contraente dichiara di aver ricevuto i suddetti atti e di essere consapevole della facoltà per l'Università di risolvere il contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dagli stessi.

Allegati al presente documento:

- 1) Nomi e Cognomi dei Direttori di Dipartimento (all. 1);
- 2) Musei della Federico II (all. 2)
- 2) Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici;
- 3) Codice di Comportamento di Ateneo;
- 4) Piano triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo.

Art. 1 **(oggetto)**

L'appalto ha per oggetto l'attivazione di un servizio quotidiano di Rassegna stampa per la durata di 24 mesi a far data dal giorno successivo la data di stipula del contratto.

L'importo complessivo presunto della fornitura è di **Euro 10.000,00 oltre IVA come per legge (CIG: Z6F20050E8)**; non sono ammesse offerte pari o in aumento o parziali, **pena esclusione dalla gara**.

L'Università si riserva la facoltà di ridurre o estendere il servizio, agli stessi prezzi, patti e condizioni, nel limite del 20% del corrispettivo dell'appalto.

Art. 2 **(Modalità di Partecipazione)**

Ai fini della partecipazione alla gara il concorrente dovrà essere in possesso oltre che dei requisiti di carattere generale (ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016), anche dei seguenti ulteriori requisiti:

1. iscrizione nel registro delle imprese presso CCIAA per attività identica o analoga a quella oggetto di gara;
2. aver regolarmente eseguito, nel triennio 1° settembre 2014 – 31 agosto 2017, almeno un servizio identico o analogo a quello oggetto di gara.

Infine, dovrà essere sottoscritto il presente documento, denominato "Condizioni particolari del Servizio della RdO" in segno di incondizionata accettazione delle stesse.

Art. 3 **(modalità di aggiudicazione)**

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà offerto il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente.

La ditta aggiudicataria è vincolata all'offerta presentata per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa.

Si provvederà, a cura del seggio di gara all'uopo nominato, alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, co. 2, del D.Lgs. 50/16, solo in presenza di almeno cinque offerte ammesse. In assenza di almeno cinque offerte ammesse si procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha offerto il prezzo più basso previa verifica della congruità.

Qualora le offerte ammesse al prosieguo siano in numero pari o superiore a dieci l'Amministrazione procederà, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/16, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia che sarà individuata mediante sorteggio ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del medesimo D.Lgs..

Qualora, invece, le offerte ammesse al prosieguo siano in numero inferiore a dieci, l'aggiudicazione sarà proposta a favore del concorrente che avrà offerto il minor prezzo, collocato al primo posto della graduatoria previa verifica della congruità del prezzo offerto ai sensi del co. 5 del citato art. 97.

Qualora l'offerta più bassa sia presentata da due o più ditte, si procederà al sorteggio fra le stesse.

L'aggiudicazione della gara sarà successivamente pronunciata dall'Organo Competente.

L'efficacia dell'aggiudicazione è sospensivamente condizionata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Qualora il possesso dei requisiti non sia dimostrato, la ditta aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione e a segnalare il fatto all'Autorità, con facoltà di aggiudicare al secondo in graduatoria.

Entro il termine indicato dall'Amministrazione, decorrente dalla data di ricevimento, a mezzo PEC, della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, a pena di decadenza, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Ufficio Economato la documentazione richiesta per la stipula del contratto.

Qualora la documentazione richiesta per la stipula del contratto non risulti completa o conforme a quanto richiesto o non pervenga nel termine stabilito nella richiesta dell'Amministrazione inviata a mezzo PEC, salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere integrazioni documentali e concedere dilazioni per specifiche e comprovate esigenze (sempre che ciò sia compatibile con le suindicate ragioni di urgenza), la Ditta aggiudicataria sarà dichiarata **decaduta dall'aggiudicazione** e l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione alla seconda impresa in graduatoria e di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

L'Università si riserva la facoltà di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente.

Qualora non si giunga alla stipula del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, quand'anche si sia dato avvio all'appalto nelle more della formalizzazione del contratto stesso, l'Università si riserva di agire per il risarcimento dell'eventuale danno e di aggiudicare al secondo in graduatoria.

Art. 4
(modalità di svolgimento del servizio)

Il servizio dovrà consistere nella selezione di tutti gli articoli ed interventi di stampa pubblicati sui quotidiani e sui periodici nazionali e locali, ivi inclusi i quotidiani gratuiti, sui dispacci (o take) delle agenzie di stampa nazionali e locali, sui periodici di settore (ad es.: Ateneapoli, Corriere dell'Università - Napoli) che contengano le seguenti parole o argomenti chiave:

1. **Università degli Studi di Napoli Federico II (A)**
2. **Università**
3. **Rettore**
4. **Rettore Gaetano Manfredi (A)**
5. **Prorettore Arturo De Vivo (A)**
6. **Scuola universitaria**
7. **Dipartimento universitario**
8. **Scuola delle Scienze Umane e Sociali**
9. **Scuola delle Scienze e delle Tecnologie per la Vita**
10. **Scuola di Medicina e Chirurgia**
11. **Scuola Politecnica e delle Scienze di Base**
12. **Presidente Scuola delle Scienze Umane e Sociali - Aurelio Cernigliaro**
13. **Presidente Scuola delle Scienze e delle Tecnologie per la Vita - Pasquale Lombardi**
14. **Presidente Scuola di Medicina e Chirurgia - Luigi Califano**
15. **Presidente Scuola Politecnica e delle Scienze di Base - Piero Salatino**
16. **Dipartimento di Agraria**
17. **Dipartimento di Architettura**
18. **Dipartimento di Biologia**
19. **Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni**
20. **Dipartimento di Farmacia**
21. **Dipartimento di Fisica**
22. **Dipartimento di Giurisprudenza**
23. **Dipartimento di Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale**
24. **Dipartimento di Ingegneria Civile Edile Ambientale**
25. **Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione**
26. **Dipartimento di Ingegneria Industriale Dipartimento di Matematica e Applicazioni**
27. **Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia**
28. **Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche**
29. **Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali**
30. **Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Riproduttive e Odontostomatologiche**
31. **Dipartimento di Sanità Pubblica**
32. **Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate**
33. **Dipartimento di Scienze Chimiche**
34. **Dipartimento di Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse**
35. **Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche**
36. **Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali**
37. **Dipartimento di Scienze Politiche**
38. **Dipartimento di Scienze Sociali**
39. **Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura**
40. **Dipartimento di Studi Umanistici**

41. **Nomi e cognomi dei Direttori dei 26 Dipartimenti fridericiani, in carica per l'intera durata dell'appalto (allegato 1)**
42. **Azienda Policlinico Università Federico II/Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II**
43. **Notizie inerenti i 26 Dipartimenti o le ex Facoltà della Federico II**
44. **Centro di Ateneo per il Coordinamento di progetti Speciali e l'Innovazione Organizzativa (COINOR)**
45. **Centro Linguistico di Ateneo (CLA)**
46. **Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica (SOFTTEL)**
47. **Centro di Servizi per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (SINAPSI)**
48. **Centro per la Qualità di Ateneo (CQA)**
49. **Musei della Federico II (allegato 2)**
50. **Cinema Astra/Academy Astra**
51. **Orto Botanico di Napoli/Orto Botanico di Portici**
52. **F2 RadioLab/Radio F2**
53. **Notizie sul mondo accademico e sulla ricerca scientifica**
54. **Ministero dell'Università e della Ricerca - Miur**
55. **Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - Crui**
56. **Docenza universitaria**
57. **Ricercatore universitario**
58. **Scuola di specializzazione universitaria**
59. **Notizie inerenti l'Università e la Ricerca Attività ed iniziative di enti locali, governo della Repubblica, Magistratura (ordinaria e amministrativa) relativamente a fatti e vicende che riguardino l'Università e il personale della Federico II in particolare e le altre Università in generale**
60. **Iniziative culturali di singole Università e dell'Università Federico II in particolare**
61. **Interventi relativi a profili storici dell'Università Federico II e dell'Università italiana in genere**
62. **Cenni di politica locale, regionale, nazionale e comunitaria**
63. **Notizie di cronaca cittadina più rilevanti**
64. **Necrologi pubblicati dal quotidiano Il Mattino**

L'Università si riserva la facoltà di aggiornare le parole o argomenti chiave, senza che ciò comporti variazioni del corrispettivo contrattuale.

Relativamente ai punti contrassegnati con la lettera (A) dovrà essere fornito il testo integrale dell'articolo; relativamente agli altri argomenti si dovrà provvedere alla sola segnalazione del titolo dell'articolo ed impegnarsi a fornirne il testo integrale entro le 24 ore successive alla richiesta.

Gli articoli di interesse di questo Ateneo, selezionati secondo i criteri sopra esposti, dovranno essere resi disponibili entro le ore **8.00 di tutti i giorni, festivi compresi**. **Contestualmente, quotidianamente, la rassegna dovrà essere inviata per posta elettronica all'indirizzo stampa@unina.it.**

La rassegna quotidiana dovrà essere trasmessa per via telematica, in formato scaricabile (PDF), accessibile a più postazioni informatiche attraverso un'unica **Log-in e password** e visualizzabile **on line**, sul sito di codesta Agenzia, per almeno un mese

La rassegna quotidiana deve essere completa di indice per titolo e deve indicare l'autore dell'articolo e la testata. La stessa rassegna dovrà, altresì, essere disponibile in formato PDF completa di tutti gli articoli selezionati con l'indice in apertura.

Questa Università si riserva la facoltà di pubblicarla il giorno successivo sul proprio sito web.

Dovrà essere garantita altresì, la funzione di ricerca di un articolo per titolo, per testata, per data, per nome dell'autore. La ricerca dovrà essere consentita per tutto il tempo della durata del contratto.

L'intera raccolta delle rassegne quotidiane, suddivisa per giorni, dovrà essere fornita ogni semestre dall'azienda su supporto informatico (Cd o Dvd) per esigenze d'archivio dell'Ateneo.

Il coordinamento dell'appalto sarà effettuato dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Claudia Palombo (recap. tel 081 2537230) indirizzo di posta elettronica economato@nina.it), il controllo in ordine alla regolare esecuzione dell'appalto sarà effettuato dall'Addetto Stampa di Ateneo Dott.ssa Maria Esposito (recapito tel. 081 2537007, indirizzo di posta elettronica stampa@unina.it)

Art. 5 **(inadempimenti e penali)**

Per ogni ora di ritardo o frazione oltre l'orario indicato al precedente art. 4, l'amministrazione provvederà ad applicare una penale pari all'1% dell'importo del contratto, salvo il risarcimento del maggiore danno subito dalla Università.

L'amministrazione provvederà, altresì, ad applicare la penale pari all'1% dell'importo del contratto per ogni articolo di interesse che non risulta inserito nella Rassegna del giorno, salvo il risarcimento del maggiore danno subito dalla Università.

In caso di applicazione di 3 penali nell'arco di un trimestre l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto salvo il risarcimento del maggior danno subito dalla Università.

Art. 6 **(pagamento)**

Il pagamento del corrispettivo, detratte le eventuali penalità, avverrà con cadenza trimestrale entro 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento delle fatture; entro tale termine si procederà a acquisire il D.U.R.C. se necessari – e all'emissione del mandato di pagamento.

La fattura dovrà essere intestata all'**Università degli Studi di Napoli Federico II - Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli - UNITA' COMPETENTE UFFICIO ECONOMATO** - ed inviata, mediante il sistema di fatturazione elettronica verso le Amministrazioni Pubbliche, all'Ufficio destinatario di fatturazione il cui **CUU (Codice Univoco Ufficio)** è il seguente: **VC8YJD (Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico)**.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art.3 della L. n° 136/2010, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato esclusivamente mediante accredito in conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alla transazione relativa alla fornitura in oggetto con spese a carico della società.

La società dovrà adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma 8, della L. 136/2010.

L'eventuale inadempienza a tale obbligo è causa di risoluzione del contratto (art. 1456 c.c. clausola risolutiva espressa).

In riferimento alle modalità di pagamento del corrispettivo, si precisa che, ai sensi dell'art. 30 comma 5bis del D.Lgs 50/2016., sarà operata una ritenuta dello 0,50 per cento sull'importo netto progressivo delle prestazioni.

Si ricorda che, in ogni caso, la ditta contraente potrà emettere la fattura solo dopo aver ricevuto comunicazione - a mezzo Pec - in ordine all'attestazione di regolare esecuzione, che sarà effettuata dalla Dott.ssa Maria Esposito Addetto Stampa di Ateneo, nei 30 giorni successivi a ciascun trimestre.

Art. 7

(risoluzione del contratto)

Fatte salve le cause di risoluzione previste dalla legislazione vigente l'Università potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- reiterati inadempimenti specificati al precedente art. 5;
- violazione del divieto di cessione del contratto di cui al successivo art.7;

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario.

L'università si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dai codici di comportamento dell'Ateneo e dei dipendenti pubblici da parte dei dipendenti, consulenti e collaboratori della società, nonché di subfornitori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi.

In ogni caso di risoluzione del contratto, è fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

Infine si procederà alla risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) in caso di annullamento del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Art. 8

(Divieto di cessione del contratto)

È vietata a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto. La cessione del contratto sarà considerata nulla, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

È ammessa la cessione dei crediti derivanti dal contratto d'appalto, nei limiti previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 9

(Spese contrattuali)

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico della società aggiudicataria, **ivi compresa l'imposta di bollo il cui importo sarà determinato in fase di predisposizione del contratto e comunicato alla società affidataria.**

Art. 10

(foro competente)

In caso di controversie la competenza esclusiva è del Foro di Napoli.

F.TO
IL CAPO DELL'UFFICIO ECONOMATO
dott.ssa Claudia PALOMBO